



GLOBAL MAN@GERING RESEARCH & CONSULTING

Cabinet d'Etudes - Conseils - Formations - Accréditations - Certifications

NOS OFFRES DE FORMATION EN INTRA/INTER-ENTREPRISES

Des formations courtes « sur mesure »

Programmes consultables sur notre site web (World Wide Web) :

www.glomansn.com/Recrutement-Formations

DESIREUX D'ACQUERIR DE NOUVELLES COMPETENCES PROFESSIONNELLES OU DE RENFORCER LES CAPACITES DE VOS EQUIPES ?

Le renforcement de capacités a pour principaux objectifs de contribuer au développement économique par la mise à disposition permanente de ressources humaines de qualité et la sécurisation des parcours professionnels. Notre pôle formation vous offre un cadre idéal pour des formations courtes « sur mesure » et flexibles selon vos besoins et disponibilités pour renforcer les capacités de vos équipes.

Nos experts et consultants présents dans plusieurs missions d'étude, transforment nos ateliers de formation en espaces d'échanges de haut niveau et résolument orientés vers l'atteinte des objectifs fixés en termes de manque ou écart à combler.

Nos offres de formation couvrent différents thèmes : finances - fiscalité, ressources humaines, l'informatique, la digitalisation, le management, le leadership, la RSE, etc.

Ces formations peuvent être organisées dans nos locaux sis sur la VDN à Dakar Sacré Cœur³, au sein de votre entreprise ou sur tout autre site retenu d'un commun accord. La durée de nos formations varie d'un à 5 jours ou plus, selon votre projet.

FINANCES - AUDIT - FISCALITE

- FA 0122 - Optimisation fiscale dans les entreprises
- FA 0222 - Comptabilité pour non-initiés
- FA 0322 - Finance pour responsables et collaborateurs ressources humaines
- FA 0422 - Finance pour les non financiers
- FA 0522 - Réussir sa gestion de trésorerie au quotidien

STRATEGIES RESSOURCES HUMAINES

- RH 0122 - Management d'équipe et conduite du changement
- RH 0222 - Leadership et prise de parole en public
- RH 0322 - Outils de pilotage des Ressources Humaines (tableaux de bord et bilan social)
- RH 0422 - Gestion des talents, Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences, Innovations en Ressources Humaines
- RH 0522 - Mise en place d'un système d'information de gestion des ressources humaines (SIRH)

MANAGEMENT / MARKETING / DEVELOPPEMENT DURABLE

- MM 0122 - Comment réaliser l'étude de marché et le business plan ?
- MM 0222 - Management pour non-initiés
- MM 0322 - Gestion du fait religieux dans les organisations
- MM 0422 - Techniques d'enquêtes, de traitement et d'analyse des données
- MM 0522 - Évaluation des risques dans les projets et programmes
- MM 0622 - Gestion des déchets urbains
- MM 0722 - Gestion d'une chaîne logistique (*supply chain*)
- MM 0822 - Gestion optimale des stocks et des approvisionnements
- MM 0922 - Management de la force de vente
- MM 1022 - Management de la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises)

COMMANDE PUBLIQUE & INFRASTRUCTURES

- CP 0122 - Mobilisation et la gestion des ressources financières des collectivités locales
- CP 0222 - Gestion administrative et financière des contrats de travaux
- CP 0322 - Suivi et contrôle de l'exécution des marchés publics
- CP 0422 - Prévention et gestion des litiges dans les marchés publics

MANAGEMENT DE LA QUALITE

- MQ 0122 - Démarche de mise en place d'un système de management de la qualité selon la Norme ISO 9001v2015
- MQ 0222 - Conduite d'une mission d'audit qualité
- MQ 0322 - Préparation à la certification ISO 9001v2015
- MQ 0422 - Rôle du responsable QHSE (Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement) dans l'entreprise

FINANCES PUBLIQUES

- FP 0122 - Élaboration des budgets-programmes
- FP 0222 - Exécution et suivi des budgets-programmes
- FP 0322 - Contrôle budgétaire
- FP 0422 - Concevoir et piloter les tableaux de bord budgétaires
- FP 0522 - Élaboration et suivi des CDMT (Cadres de Dépense à Moyen Terme), sectoriels
- FP 0622 - Cadre conceptuel du budget –programme
- FP 0722 - Budgétisation du programme et mécanismes d'adoption du budget
- FP 0822 - Gestion des crédits budgétaires et établissement de rapport de performance

ASSISTANAT

- AS 0122** - Nouveaux enjeux du métier d'assistant(e)s de direction
AS 0222 - Organisation administrative, gestion du temps, du stress et conduite de réunion
AS 0322 - Innovations managériales dans le métier des assistants
AS 0422 - Organisation et gestion d'un pôle d'assistant(e)s

INFORMATIQUE – DIGITALISATION GRAPHIC DESIGNER

- IDG 0122** - Utilisation d'un logiciel d'édition d'images et d'édition de site web
IDG 0222 - Base et traitement de données sous Access
IDG 0322 - Bureautique (Word – Excel avancée – Techniques de présentation)
IDG 0422 - Utilisation des systèmes émergents pour l'analyse et la gestion des données client
IDG 0522 - Management des données : initier et gérer le profilage client
IDG 0622 - Dessinateur auteur de BD
IDG 0722 - Arts Visuels

SUIVI EVALUATION

- SE 0122** - Mise en place d'un système de suivi d'évaluation
SE 0222 - Utilisation optimale des fonctions clés de *MS PROJECT*
SE 0322 - Analyse des indicateurs et établissement de rapport de performance

GESTION AXEE SUR LE RESULTAT

- GR 0122** - Principes et concepts clés de la gestion Axée sur les résultats
GR 0222 - Théorie du changement d'un programme
GR 0322 - Cycle de gestion de la GAR et principaux stratégiques et opérationnels

DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES SPECIFIQUES

- DCS 0122** - Communication efficace avec une langue étrangère lors des ventes et/ou des négociations
DCS 0222 - Art Oratoire
DCS 0322 - Développement personnel
DCS 0422 - Technique spécifique de rédaction (Rapport d'activités, rapport de performance, rapport de mission, rapport de formation, compte rendu, Courrier professionnel etc.)

FORMATIONS SPÉCIFIQUES

ATELIER DE COHESION DE GROUPE (TEAM BUILDING)	CONSEIL D'EVALUATION ET DE CERTIFICATION PROFESSIONNELLE (PEBC)
OBLIGATIONS COMPTABLES ET FISCALES DES ETABLISSEMENTS PRIVES D'ENSEIGNEMENT AU SENEGAL	GESTION DE PROJETS, LEADERSHIP ET MANAGEMENT DES EQUIPES

NOS RÉFÉRENCES EN FORMATION

QUALITE ET EXIGENCE REGLEMENTAIRES DANS L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR SENEGALAIS	❖ Université Amadou Hampaté Ba (UAHB) ❖ Centre TRAINMAR ❖ FINAMA BUSINESS SCHOOL ❖ Hautes Etudes de Coaching et de Management (HECM) ❖ Institut de Formation en Soins Infirmiers (EFOSANTE) ❖ Ecole de Médecine Saint-Christopher
OBLIGATIONS COMPTABLES ET FISCALES DES ETABLISSEMENTS PRIVES D'ENSEIGNEMENT AU SENEGAL	❖ Institut Supérieur de Management des Organisations (ISMO) ❖ Dakar Institute of Technology (DIT) ❖ Ecole Supérieur d'Électricité, de Bâtiment et des Travaux publics (ESEBAT)
L'ANALYSE ECONOMIQUE ET FINANCIERE DE L'EXPLOITATION AGRICOLE	❖ ONG IDSEPE (Initiative pour le Développement Socio-Economique et la Protection de l'Environnement) <i>République islamique de Mauritanie</i>
GESTION ET MANAGEMENT DE PROJETS, LEADERSHIP ET MANAGEMENT DES EQUIPES	❖ GETRA Entreprise de construction sise au BURUNDI ❖ LIMAK AIBD SUMMA Entreprise gestionnaire de l'aéroport Blaise Diagne

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE.

